

Stellenausschreibung

Die ARTE Deutschland TV GmbH, ein Gemeinschaftsunternehmen von ARD und ZDF mit Sitz in Baden-Baden, bildet die Schnittstelle zwischen den deutschen Gesellschaftern des Europäischen Kulturkanals und der Sendezentrale ARTE G.E.I.E. in Straßburg und verantwortet den Austausch von Programmdateien und Programmen.

Wir suchen zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine engagierte Persönlichkeit als

Sachbearbeitung (m/w/d) in Vollzeit (39 h/Wo) in der Verwaltung

Ihre Aufgaben

Den Bereich Verwaltung insbesondere HR für die kommenden Jahren zukunftsfähig aufzustellen. Die weitere Digitalisierung und Optimierung der Prozesse durch Begleitung der Einführung und anschließende Betreuung einer Reisekostensoftware, einer Bewerbungsplattform, eines modernen Zeiterfassungssystems und der digitalen Personalakte zu ermöglichen. Sie sind Ansprechpartner/in für Mitarbeitende in den genannten Themen und unterstützen die Bereichsleitung Verwaltung bei organisatorischen Aufgaben und im operativen Tagesgeschäft. Die Begleitung bei personalrelevanten und administrativen Prozessen vom Eintritt bis zum Austritt der Mitarbeitenden ist bei Ihrer Arbeit im Fokus.

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Einschlägige Berufserfahrung in den genannten Aufgabenfeldern
- Vertrauenswürdigkeit und absolute Diskretion
- Sicherer und versierter Umgang mit den aktuellen MS-Office-Produkten
- Schnelle Auffassungsgabe, Flexibilität, strukturierte Arbeitsweise und Belastbarkeit sowie Teamfähigkeit, runden ihr Profil ab
- Gutes sprachliches und schriftliches Ausdrucksvermögen in deutsch und möglichst auch in französisch

Wir bieten ein angenehmes und professionelles Arbeitsumfeld mit vielen Vorteilen

- Eine Tätigkeit bei dem europäischen Kulturkanal
- Mitarbeit in einem motivierten Team mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- Hybrides Arbeitsmodell mit anteiligem Home-Office
- Gleitzeit- und Zeitwertkonten
- u. v. m.

Dem Arbeitsverhältnis liegen die Tarifbestimmungen des Südwestrundfunks zugrunde. Die Eingruppierung erfolgt unter Berücksichtigung Ihrer Ausbildung und Berufserfahrung.

Die Stelle ist zunächst auf ein Jahr befristet mit der Aussicht auf Festanstellung ggf. mit anderen Aufgabenfeldern.

Die ARTE-Gruppe ist überzeugt, dass die Vielfalt der Talente und Werdegänge eine Stärke ist und setzt sich für Diversität und Inklusion ein.

Wir haben Ihr Interesse für diese Stelle geweckt? Dann übersenden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen und ihre Gehaltsvorstellung an die E-Mailadresse bewerbung@arte.de