

Stellenausschreibung

Hauptsachbearbeiter/in**- 32 Stunden Wochenarbeitszeit -**

für den Bereich Kommunikation und Kulturpartnerschaften

Bei der ARTE Deutschland TV GmbH in Baden-Baden ist zum 1. September 2016, befristet bis zum 9. Dezember 2016 (mit der Option auf Verlängerung für die Dauer einer möglichen Elternzeit) die Stelle eines Hauptsachbearbeiters / einer Hauptsachbearbeiterin im Bereich Kommunikation und Kulturpartnerschaften zu besetzen.

Aufgaben:

- Entwicklung, Vorbereitung und Durchführung der ARTE-Veranstaltungen auf den Buchmessen in Deutschland
- Pflege der Kontakte zu den Kooperationspartnern und zu Journalisten
- Erstellen und Redigieren von Pressetexten
- Vorbereitung und Durchführung von Programmveranstaltungen im Rahmen der Kulturpartnerschaften und für die Presse
- Organisatorische Aufgaben im Bereich selbst

Voraussetzungen:

Entsprechend den Vergütungsgruppenmerkmalen des SWR-Tarifvertrages

Erwartet werden insbesondere:

- Hochschul- bzw. Fachhochschulabschluss oder vergleichbarer Abschluss an einer Berufsakademie
- Praktische Erfahrungen im Medien- und/oder Kulturbereich
- Hohe kommunikative und soziale Kompetenz, Teamfähigkeit
- Gute Kenntnisse der aktuellen deutschen/europäischen Kulturszene
- Flexibilität und Bereitschaft zu Reisen
- Ausgeprägtes Organisationstalent
- Fähigkeit zur raschen und zuverlässigen Arbeit auch unter Zeitdruck
- Sicheres und professionelles Auftreten
- Überzeugender, anschaulicher Schreibstil
- Gute französische und englische Sprachkenntnisse
- Vertrautheit mit den gängigen Text- und Bildbearbeitungsprogrammen

Vergütungsgruppe: 8

unter Berücksichtigung der Ausbildung und Berufserfahrung entsprechend den Vergütungsgruppenmerkmalen des SWR-Tarifvertrages

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis spätestens 1. Juli 2016 an folgende Email-Adresse: info@arte-tv.de oder per Post an: